



Les écrits professionnels

THV CONSEIL ET FORMATION

FORMATION OUVERTE SANS PRE-REQUIS

Pour les professionnels du secteur social, médico-social, éducatif, toute personne amenée à rédiger des écrits professionnels.



Objectifs :

- Comprendre les enjeux et intérêts des écrits professionnels
- Discipliner ses écrits en adoptant une méthodologie structurée
- Être objectif, attentif au jugement de valeur, mesurer le juste milieu et identifier les erreurs à ne pas commettre
- Rédiger dans la facilité et l'autonomie une note d'information/d'incident

Date de formation à déterminer avec la structure, elle peut être organisée dans un délai de 1 mois après la validation administrative et financière.

Tarif pour 10 personnes : 1200 euros HT

FORMATION NON CERTIFIANTE, ATTESTATION DE PARTICIPATION REMISE À L'ISSUE DE LA SESSION

PROGRAMME / MODALITES PEDAGOGIQUES :

7h (une journée)

Partie 1 : Définition : apports théoriques, échanges collectifs

Partie 2 : Les enjeux de l'écriture : apports théoriques, échanges collectifs

Partie 3 : Les différents écrits professionnels : apports théoriques, études de cas

Partie 4 : Outils pour passer à l'écrit, exercices pratiques accompagnés : études de cas, exercices pratiques d'écriture accompagnés

MODALITES D'EVALUATION :

- Exercices pratiques en cours de formation
- Auto-évaluation des acquis
- Évaluation de satisfaction en fin de séance

Formation animée par Cécile TANAY, coordinatrice en LVA



Taux de satisfaction et d'atteinte des objectifs pédagogiques en attente des sessions à venir

VOUS AVEZ BESOIN D'AIDE ? VOUS AVEZ BESOIN DE RENSEIGNEMENTS ?

Contact : Flore Olivier - 07 49 66 58 01 - formation@anvie.org

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez nous pour évaluer la faisabilité de la formation.